

Автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования
«Колледж Волжского университета имени В.Н. Татищева»

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

АНО СПО «Колледж ВУиТ»

 И.А. Поленова

29 августа 2018 г.



Рабочая программа дисциплины

«ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»

по специальности

09.02.01 Компьютерные системы и комплексы

квалификация выпускника – техник по компьютерным системам

Тольятти

СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина «Информационные технологии» принадлежит к общепрофессиональному учебному циклу, Общепрофессиональные дисциплины ОП.05.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

Уметь:	обрабатывать текстовую и числовую информацию; применять мультимедийные технологии обработки и представления информации; обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакетов прикладных программ;
Знать:	назначение и виды информационных технологий; технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации; состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий; базовые и прикладные информационные технологии; инструментальные средства информационных технологий;

В процессе изучения дисциплины у обучающихся формируются компетенции, включающие в себя способность:

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1.	Выполнять требования технического задания на проектирование цифровых устройств.

ПК 1.3.	Использовать средства и методы автоматизированного проектирования при разработке цифровых устройств
ПК 2.2.	Производить тестирование, определение параметров и отладку микропроцессорных систем.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося 111 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 86 часов;
самостоятельной работы обучающегося 25 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	111
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	86
в том числе:	
Практические занятия	36
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	25
<i>Итоговая аттестация в форме контрольной работы</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Информационные технологии

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
Введение	Цели и задачи предмета. Общее ознакомление с разделами программы и методами их изучения. Взаимосвязь дисциплины «Информационные технологии» с другими дисциплинами специальности. Информационные процессы и технологии: основные понятия, свойства, сферы применения, возможности, ограничения, перспективы развития.	2
Раздел 1.	Автоматизированные рабочие места для решения профессиональных задач	12
Тема 1.1. Технические средства	Технические средства реализации информационных систем. Установка, конфигурирование и модернизация аппаратного обеспечения ПК и АРМ специалиста.	3
	Практические занятия «Подключение периферийных устройств к ПК»	1
Тема 1.2. Базовое программное обеспечение	Содержание материала Современные операционные системы: основные возможности и отличия. Влияние свойств ПК и предметной области применения АРМ специалиста на выбор ОС	3
Тема 1.3. Программное обеспечение прикладного характера	Назначение программного обеспечения прикладного характера. Многообразие задач, для решения которых создаются пакеты прикладных программ. Пакеты прикладных программ для решения профессиональных задач. Установка, конфигурирование и модернизация прикладного программного обеспечения.	3
	Практические занятия «Установка на ПК пакета прикладных программ по профилю специальности»	2
Раздел 2.	ПРОГРАММНЫЙ СЕРВИС ПК	23
Тема 2.1. Работа с файлами	Файловая технология организации данных в современных ПК. Сервисные программы для работы с файлами. Основные приёмы работы с файлами. Программные средства для борьбы с компьютерными вирусами.	3
	Практические занятия «Работа с файлами: создание, копирование, архивирование, разархивирование, защита, удаление и восстановление.»	2

	Самостоятельная работа обучающихся – доклады о программных средствах для борьбы с компьютерными вирусами	2
Тема 2.2. Работа с накопителями информации	Накопители на жестких и гибких магнитных дисках. Устройства оптического хранения данных. Флэш-накопители. Обслуживание дисковых накопителей информации	2
	Практические занятия «Запись информации на внешние носители.»	2
	Самостоятельная работа – подготовка докладов	3
Тема 2.3. Защита файлов и управление доступом к ним	Компьютерные преступления. Объекты, цели и задачи защиты информации. Виды мер обеспечения информационной безопасности: законодательные, морально-этические, организационные, технические, программно-математические.	4
	Практические занятия: Разграничение доступа к информации	2
	Самостоятельная работа обучающихся - подготовка докладов	3
Раздел 3.	ТЕХНОЛОГИЯ СБОРА ИНФОРМАЦИИ	26
Тема 3.1. Классификация типов информации	Информация и формы ее представления. Связь понятия «информация» с понятиями «сигнал», «сообщение», «данные».	2
Тема 3.2. Поиск информации	Поиск информации. Программы поиска файлов. Программы для поиска текстовых документов внутри баз данных.	4
	Практические занятия «Поиск информации на жёстком диске»	2
Тема 3.3. Использование Internet и его служб	Ресурсы Internet. Службы Internet. Поиск информации в Internet. Web-каталоги Yahoo!, Magellan. Гибридные системы поиска. Онлайн-справочники.	3
	Практические занятия «Поиск информации в глобальной сети Internet.»	4
	Самостоятельная работа	2
Тема 3.4. Ввод информации с бумажных носителей с помощью сканера	Сканеры. Сканирование текстовых и графических материалов. Распознавание сканированных текстов.	2
	Практические занятия «Ввод информации с бумажных носителей с помощью сканера. Распознавание текста. Освоение соответствующего программного обеспечения.»	2
Тема 3.5. Ввод информации с внешних компьютерных носителей и других устройств	Обмен информацией с внешними компьютерными носителями. Типы устройств - источников информации, имеющих цифровой выход. Способы подключения устройств с цифровым выходом к ПК. Ввод информации с устройств, имеющих интерфейс для подключения к ПК. Устройства промышленного ввода/вывода.	3
	Практические занятия «Поиск информации в накопителях информации»	2

Раздел 4	ТЕХНОЛОГИЯ ОБРАБОТКИ И ПРЕОБРАЗОВАНИЯ ИНФОРМАЦИИ	33
Тема 4.1. Профессиональное использование MS Office	Приложения Microsoft Office (Word, Excel, Access, Power Point, Internet Explorer, Outlook и Publisher): назначение, возможности, области применения, особенности использования в профессиональной деятельности.	4
	Практические занятия: Профессиональная работа с программой MS Word. Профессиональная работа с программой MS Access. Профессиональная работа с программой MS Excel. Профессиональная работа с программой MS Publisher. Создание сложных документов слиянием данных различных типов.	5
	Самостоятельная работа	3
Тема 4.2. Мультимедийные технологии	Понятие мультимедийной технологии. Программно-аппаратные средства для реализации мультимедийной технологии. Применение мультимедийной технологии для обучения и решения задач в сфере профессиональной деятельности.	4
	Практические занятия: Профессиональная работа с программой MS Power Point. Создание презентации специальности с использованием мультимедийной технологии. Профессиональная работа с программой Front Page.	4
	Самостоятельная работа	3
Тема 4.3. Изучение и работа с пакетом программ по профилю специальности	Пакеты прикладных программ по профилю специальности, освоение и профессиональная работа.	3
	Практические занятия «Изучение и работа с пакетом прикладных программ по профилю специальности.»	4
	Самостоятельная работа – подготовка докладов	3
Раздел 5	ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ	15
Тема 5.1. Печать документов	Устройства вывода информации на печать. Принтеры; назначение, типы, основные характеристики и параметры, достоинства и недостатки различных принтеров. Печать документов с помощью принтеров. Плоттеры: назначение, типы, основные характеристики и параметры. Изготовление графических материалов с помощью плоттеров.	2
	Практические занятия «Подключение принтера и настройки печати»	4

	Самостоятельная работа – подготовка докладов	3
Тема 5.2. Отображение информации с помощью аудио- и видеосредств ВТ	Аудио- и видеоотображение информации в профессиональной деятельности..	3
	Самостоятельная работа – подготовка докладов	3
	Всего:	111

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Лаборатория информационных технологий

Рабочее место преподавателя: стол, стул; 9 двухместные ученические столы и стулья на 28 посадочных мест, учебная доска, 8 персональных компьютеров, коммутатор 24 портовый, сетевой фильтр.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

3.2.1. Основные источники:

1. Гохберг, Г.С. Информационные технологии: учебник для СПО. - М.: Академия, 2007. - 208 с.
2. Борисова, М.В. Основы информатики и вычислительной техники. — Ростов на/Д: Феникс, 2006.

3.2.2. Дополнительные источники:

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для СПО / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. Издательство Юрайт, 2018. — 383 с. //режим доступа «ЭБС Юрайт».
2. Советов, Б. Я. Информационные технологии: учебник для СПО / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 327 с. //режим доступа «ЭБС Юрайт».
3. Информационные технологии в 2 т. Том 1: учебник для СПО / В. В. Трофимов; под ред. В. В. Трофимова. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 238 с. //режим доступа «ЭБС Юрайт».
4. Информационные технологии в 2 т. Том 2: учебник для СПО / В. В. Трофимов; отв. ред. В. В. Трофимов. — перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 390 с. //режим доступа «ЭБС Юрайт».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none">обрабатывать текстовую и числовую информацию;применять мультимедийные технологии обработки и представления информации;обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакетов прикладных программ; <p><i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none">назначение и виды информационных технологий;технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации;состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий;базовые и прикладные информационные технологии;инструментальные средства информационных технологий	<p>Текущая аттестация в форме устного опроса, письменного опроса, тестирования.</p> <p>Наблюдение за работой по выполнению практических работ.</p> <p>Тестирование.</p> <p>Итоговая аттестация в форме устного зачета по билетам</p>