

Автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования
«Колледж Волжского университета имени В.Н. Татищева»



УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
АНО СПО «Колледж ВУиТ»

И.А. Поленова

29 августа 2018 г.

Рабочая программа дисциплины
«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»
по специальности

21.02.05 Земельно-имущественные отношения

квалификация выпускника – специалист по земельно-имущественным отношениям

Тольятти

СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина «Бухгалтерский учёт и налогообложение» включена в профессиональный цикл, как общепрофессиональная дисциплина.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательства организации;
- проводить налоговые и страховые расчеты;
- участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации;
- составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле финансово-хозяйственной деятельности на ее основе;
- ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации;
- понимать сущность и порядок расчета налогов.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета;
- учет денежных средств;
- учет основных средств;
- учет материальных активов;
- учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений;
- учет материально-производственных запасов;
- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- учет готовой продукции и ее реализации;
- учет текущих операций и расчетов;
- учет труда и заработной платы;
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;
- учет финансовых результатов и использования прибыли;
- учет собственного капитала;
- учет кредитов и займов;
- учетную политику организации;
- технологию составления бухгалтерской отчетности;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов;
- нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения.

В процессе изучения дисциплины у обучающихся формируются компетенции, включающие в себя способность:

ОК 2	Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности
ОК 3	Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 4	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 5	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ПК 1.1	Составлять земельный баланс района
ПК 1.2	Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий
ПК 1.3	Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества
ПК 1.4	Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории
ПК 4.1	Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах
ПК 4.2	Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки
ПК 4.3	Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки
ПК 4.4	Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками
ПК 4.5	Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией
ПК 4.6	Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося — 77 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося — 54 часа;
- самостоятельная работа обучающегося — 23 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	77
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	54
в том числе:	
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	23
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Статистика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
Тема 1. Понятие учёта и этапы его возникновения	Зарождение и развитие учета в древнем мире. Учет в Древнем Египте. Учет в эпоху средневековья. Этапы развития двойной бухгалтерии. Труды Луки Пачоли, их содержание и значение. Распространение двойной бухгалтерии в Западной Европе в XV – XIX вв. Распространение двойной бухгалтерии в России. Основные идеи бухгалтерского учета в XX в. Закономерности исторического развития методологии бухгалтерского учета.	4
	Самостоятельная работа: Составление сообщения по одной из тем: - Регулирование бухгалтерского учета. Техника бухгалтерского учета. - Влияние реформ Петра 1 на развитие учета. - Распространение двойной бухгалтерии в России. - Основные идеи бухгалтерского учета в XX в.	1
Тема 2. Общая характеристика бухгалтерского учета	Понятие учета и его виды. Измерители учетной информации. Пользователи бухгалтерской информации. Основные задачи бухгалтерского учета. Нормы, касающиеся руководителя и главного бухгалтера. Законодательство о бухгалтерском учете и документы в области бухгалтерского учета. Принципы регулирования бухгалтерского учета. Учетная политика. Допущения, принятые в качестве основ организации бухгалтерского учета. Отличительные особенности бухгалтерского учета. Связь бухгалтерского учета с другими дисциплинами.	2
	Практические занятия: - тест.	1
	Самостоятельная работа: - составление глоссария; - составление опорного конспекта по теме.	1
Тема 3. Предмет бухгалтерского учёта и классификация его средств	Понятие предмета бухгалтерского учёта. Классификация средств по видам и сфера размещения и по источникам формирования.	2
	Практические занятия: - тест;	1

	<ul style="list-style-type: none"> - произвести классификацию средств по видам (имущество); - произвести классификацию средств по видам (источники формирования имущества); - произвести группировку хозяйственных средств по составу и размещению (составление бухгалтерского баланса) 	
	<p>Самостоятельная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - группировка имущества; - группировка источников формирования имущества; - движение имущества. 	2
<p>Тема 4. Метод бухгалтерского учета</p>	Общая характеристика метода бухгалтерского учёта. документация. Инвентаризация. Бухгалтерский баланс. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс	2
	<p>Практические занятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тест; - типы изменения бухгалтерского баланса; - заполнение инвентаризационной описи. 	1
	<p>Самостоятельная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - значение графика документооборота организации. 	2
<p>Тема 5. Отражение фактов хозяйственной жизни в бухгалтерском учёте</p>	Понятие счета. Двойная запись. Обобщение данных текущего учета План счетов бухгалтерского учета	2
	<p>Практические занятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тест; - откройте счета бухгалтерского учета (на схемах счетов общепринятой формы дайте название счета, по данным баланса отразите начальные остатки); - отразите на счетах операции способом двойной записи; - подсчитайте обороты и конечные остатки; - по данным конечных остатков составьте баланс. 	2
	<p>Самостоятельная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - план счетов; - откройте счета бухгалтерского учета (на схемах счетов общепринятой формы дайте название счета, по данным баланса отразите начальные остатки); - отразите на счетах операции способом двойной записи; - подсчитайте обороты и конечные остатки; 	2

	- по данным конечных остатков составьте баланс.	
Тема 6. Стоимостное измерение бухгалтерского учёта	Стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета. Основы учета процесса снабжения. Калькуляция. Основы учета процесса производства. Учет процесса продажи. Учет процесса распределения.	2
	Практические занятия: - практическая задача.	1
	Самостоятельная работа: - учетные регистры; - концептуальные принципы МСФО.	2
Тема 7. Учет основных средств и нематериальных активов	Основные средства как объект бухгалтерского учета. Синтетический и аналитический учет поступления основных средств. Способы начисления и учет амортизации основных средств. Учет выбытия основных средств. Понятие, состав, характеристика и оценка нематериальных активов. Учет наличия и движения нематериальных активов. Учет амортизации нематериальных активов	2
	Практические занятия: 1. Разноуровневые задачи: - формирование учетной политики организации по учету основных средств и нематериальных активов; - отличия бухгалтерского и налогового учета основных средств и нематериальных активов; - бухгалтерский и налоговый учет амортизации основных средств и нематериальных активов; - расчет основных средств по российским и международным стандартам; 2. Тест 3. Собеседование	2
	Самостоятельная работа: - составление глоссария; - организация документооборота и аналитического учета операций с нематериальными активами.	2
Тема 8. Учет материально- производственных запасов	Материалы как объект бухгалтерского учета. Состав материально – производственных запасов (МПЗ) и принципы их оценки. Документальное оформление поступления и расхода материальных запасов. Учет приобретения материалов. Учет использования материалов. Учет продажи и прочего выбытия материалов	4

	<p>Практические занятия: 1. Разноуровневые задачи: 2. Тест 3. Собеседование</p>	2
	<p>Самостоятельная работа: - составление глоссария; - МСФО «Запасы» и ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов»: сходство и различия.</p>	2
<p>Тема 9. Учет затрат на производство. Учет выпуска и продажи готовой продукции, товаров</p>	<p>Расходы организации: понятие, состав и порядок учета. Учет затрат по основному производству. Учет косвенных расходов. Учет затрат на вспомогательное производство. Разграничение затрат по временным периодам. Учет незавершенного производства. Общая схема учета затрат. Понятие готовой продукции (работ, услуг) и их оценка. Учет выпуска готовой продукции. Учет отгрузки (отпуска) готовой продукции покупателям. Учет товаров. Особенности применения счета 42 «Торговая наценка». Формирование и учет резервов под снижение стоимости товаров. Учет расходов на продажу. Инвентаризация готовой продукции и товаров.</p>	4
	<p>Практические занятия: 1. Разноуровневые задачи: 2. Тест 3. Собеседование</p>	2
	<p>Самостоятельная работа: - составление глоссария;</p>	2
<p>Тема 10. Учет денежных средств</p>	<p>Учет денежных средств и денежных документов в кассе. Автоматизированный учет кассовых операций. Учет операций по расчетным счетам, по специальным счетам, учет переводов в пути</p>	2
	<p>Практические занятия: 1. Разноуровневые задачи: 2. Тест 3. Собеседование</p>	1
	<p>Самостоятельная работа: - составление глоссария;</p>	2

Тема 11. Учет расчетов с контрагентами (дебиторами, кредиторами, персоналом)	Понятия, принципы и формы расчетов с дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с использованием векселей. Учет резервов по сомнительным долгам. Учет расчетов по налогам и сборам. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Учет расчетов с учредителями. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет внутрихозяйственных расчетов. Инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности и отражение ее результатов в учете.	2
	Практические занятия: 1. Разноуровневые задачи: 2. Тест 3. Собеседование	2
	Самостоятельная работа: - составление глоссария;	2
Тема 12. Учет финансовых вложений	Понятие и классификация финансовых вложений и их оценка. Учет вкладов в уставные капиталы других организаций. Учет финансовых вложений в ценные бумаги. Учет финансовых вложений в займы. Учет финансовых векселей. Аналитический учет финансовых вложений. Инвентаризация финансовых вложений. Обесценение финансовых вложений и создание резерва под обесценение.	2
	Практические занятия: 1. Разноуровневые задачи: 2. Тест 3. Собеседование	1
	Самостоятельная работа: - составление глоссария;	1
Тема 13. Учет кредитов и займов. Учет капитала и резервов. Учет финансовых результатов	Понятие кредитов и займов, их отличительные особенности. Учет кредитов банка. Учет займов. Учет уставного капитала. Учет добавочного капитала. Учет резервного капитала. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). Учет целевого финансирования. Понятие и состав финансовых результатов. Учет продажи продукции (работ, услуг), связанных с обычными видами деятельности. Обобщение информации о прочих доходах и	2

	расходах отчетного периода. Учет оценочных резервов. Учет резервов предстоящих расходов и платежей. Учет прибылей и убытков.	
	Практические занятия: 1. Разноуровневые задачи: 2. Тест 3. Собеседование	1
	Самостоятельная работа: - составление глоссария;	1
Тема 14. Понятие, состав бухгалтерской финансовой отчетности и общие требования к ней	Понятие, состав и виды бухгалтерской отчетности. Требования к информации, формируемой в бухгалтерской отчетности. Содержание бухгалтерского баланса и правила оценки его статей. Содержание и методические аспекты формирования статей отчета о финансовых результатах. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	4
	Практические занятия: 1. Разноуровневые задачи: 2. Тест 3. Собеседование	1
	Самостоятельная работа: - составление глоссария.	1
ВСЕГО:		54

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

Рабочее место преподавателя: стол, стул; 14 двухместных столов, стулья на 28 посадочных мест, учебная доска.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

3.2.1. Основная литература:

1. Богаченко В. М. Бухгалтерский учет: учебник для СПО рек. МО. - Ростов н/Д : Феникс, 2007. - 480 с.

2. Богатая И. Н. Бухгалтерский учет: учебник рек. МО. - Ростов н/Д : Феникс, 2007. - 859 с.

3. Евстигнеев Е. Н. Налоги и налогообложение. - СПб. : Питер, 2007. - 282 с.

4. Самохвалова Ю.Н. Бухгалтерский учет. Практикум : учеб. пособие рек. МО - М. : ФОРУМ: ИНФРА-М, 2007. - 236 с.

5. Худолеев В.В. Налоги и налогообложение : учеб. пособие для СПО рек. МО. - М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2007. - 319 с.

3.2.2. Дополнительная литература:

1. Блинова Т.В. Основы бухгалтерского учета : учеб. пособие для СПО рек. МО. - М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2005. - 204 с. Практикум по теории статистики: Учебн. пособие/ Под ред. Р.А. Шмойловой. – М.: Финансы и статистика, 2007.

2. Русалева Л. А. Теория бухгалтерского учета : учебник для СПО - Ростов н/Д : Феникс, 2005. - 439 с. - (Среднее профессиональное образование). - 36

3.2.3. Интернет-ресурсы:

1. Налоговый Кодекс [Электронный ресурс]

2. Богаченко В.М. Бухгалтерский учет:практикум [Электронный ресурс]: уч.пособие.-Ростов н/Д:Феникс,2015.-398 с.

3. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета: учебник и практикум для СПО / Т. В. Воронченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 284 с. //режим доступа «ЭБС Юрайт»

4. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебник и практикум для СПО / И. М. Дмитриева. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 325

5. Лупкиова, Е. В. Бухгалтерский учет. Теория бухгалтерского учета : учебное пособие для СПО / Е. В. Лупкиова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 244 с//режим доступа «ЭБС Юрайт»

6. Лытнева Н.А. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: уч.для СПО.- М.:Форум,2015.-512 с.

7. Основы бухгалтерского учета для малого бизнеса [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / Н. А. Проданова, В. В. Лизяева, Е. И. Зацаринная, Е. А. Кротова ; под ред. Н. А. Продановой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 275 с//режим доступа «ЭБС Юрайт»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none">- пользоваться законодательно-нормативными актами бухгалтерского учета и отчётности;- обрабатывать экономическую информацию, используя средства пакета прикладных программ;- соблюдать требования к бухгалтерскому учету;- применять методы и принципы бухгалтерского учета;- использовать формы и счета бухгалтерского учета.	<ul style="list-style-type: none">- экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях;- выполнение и защита практических работ;- экспертная оценка выполненных индивидуальных заданий.
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none">- законодательно-нормативные акты бухгалтерского учета и отчётности;- основные требования к ведению бухгалтерского учета;- элементы метода бухгалтерского учёта;- план счётов бухгалтерского учета;- принципы бухгалтерского учета;- организацию бухгалтерского учёта на предприятии (учёт денежных средств, основных средств и нематериальных активов, дебиторской и кредиторской задолженности, расчётов с персоналом по оплате труда, расчётов с бюджетными и внебюджетными фондами);- порядок заполнения первичных документов;- формы бухгалтерской отчётности;- систему показателей, используемую бухгалтерской практикой;- Налоговый кодекс Российской Федерации;- виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов;- нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения.	<ul style="list-style-type: none">- проверка подготовки сообщений;- тестирование по теме;- таблица соответствия информации ее свойствам;- терминологический диктант;- блиц-опрос;- дифференцированный опрос;- проверка опорных конспектов.