

Автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования  
«Колледж Волжского университета имени В.Н. Татищева»



УТВЕРЖДАЮ

Директор

*О.В. Лашук* /О.В. Лашук/

«10» февраля 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.11 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

цикла профессиональной подготовки

основной профессиональной образовательной программы по специальности


32.02.06 Финансы

ОДОБРЕНА

Педагогическим Советом

Протокол № 4 от «16» февраля 20 21 г.

Председатель Педагогического Совета

 / О.В. Лашук /

Составитель: Сыропятова Светлана Борисовна, преподаватель АНО СПО «Колледж ВУиТ»

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 32.02.06 Финансы, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 05 февраля 2018г. № 65

## СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.11 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины (далее программа УД) - является частью основной профессиональной образовательной программы АНО СПО «Колледж ВУиТ» по специальности СПО 32.02.06 Финансы.

Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

## 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Рабочая программа входит в вариативную часть профессионального цикла.

## 1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

### Вариативная часть

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- использовать необходимые нормативно-правовые документы,
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным, трудовым законодательством, а также кодексом об административных правонарушениях.
- юридически грамотно выразить свое мнение, по поводу возникших вопросов и излагать свою точку зрения;

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- основные положения Конституции РФ;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- понятие трудового договора, порядок его заключения, основания прекращения;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ОПОП по специальности 32.02.06 Финансы и овладению **профессиональными компетенциями (ПК):**

ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации.

ПК 4.4. Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться **общие компетенции:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

**1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**  
максимальной учебной нагрузки студента – 32 часа, в том числе:  
- обязательной аудиторной учебной нагрузки студента – 32 часа;  
В том числе часов **вариативной части** учебных циклов ППССЗ: **32 часа.**

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной деятельности</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	32
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	16
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа студента (всего)	
Итоговая аттестация в форме	зачет

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Общая часть</b>			
<b>Тема 1.1 Основы права</b>	Понятие права. Правовое регулирование. Источники права. Понятие и виды норм права. Понятие нормативно-правового акта.	2	1
	<b>Практические занятия:</b> Работа с нормативно правовыми актами: найти в Конституции РФ статьи, касающихся вопросов экономической и предпринимательской деятельности	2	2
<b>Тема 1.2 Система российского законодательства.</b>	Нормативно-правовые акты РФ. Структура законодательства РФ. Конституция РФ. Федеральные законы. Законодательство субъектов РФ. Подзаконные акты. Локальные акты организаций. Международные правовые акты	2	1
	<b>Практические занятия:</b> Работа с правовой базой. Распределить законодательные и правовые акты по юридической силе. Составить схему.	2	2
<b>Тема 1.3 Правоотношения</b>	Понятие и виды правоотношений. Элементы правоотношений. Субъекты правоотношений. Объекты правоотношений. Содержание правоотношений.	2	1
	<b>Практические занятия:</b> Виды субъектов предпринимательской деятельности, определение их правоспособности и дееспособности. Граждане (физические лица), как субъекты предпринимательской деятельности. Юридические лица, как субъекты предпринимательской деятельности. Тест	2	2
<b>Раздел 2. Особенная часть</b>			
<b>Тема 2.1 Правовое регулирование трудовых отношений</b>	Трудовое право как отрасль права. Источники трудового права. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.	2	1
	<b>Практические занятия:</b> Подготовить перечень нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые отношения. Изучение форм локальных актов организаций, регулирующих трудовые отношения.	2	2
<b>Тема 2.2 Правовое регулирование договорных отношений</b>	Понятие договора. Содержание договора. Формы и виды договоров. Порядок заключения договоров. Изменение и расторжение договоров. Исполнение договоров. Ответственность за неисполнение договоров.	2	1

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	<b>Практические занятия:</b> Проанализировать отличие гражданско-правовых договоров (ВОУ, и договор подряда), а также провести сравнение с условиями заключения трудовых и гражданских договоров	2	3
<b>Тема 2.3 Правовое регулирование предпринимательской деятельности</b>	Понятие юридического лица, его признаки. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц. Учредительные документы юридических лиц. Правовой статус индивидуального предпринимателя.	4	1
	<b>Практические занятия:</b> Ознакомиться с гл. 3,4 Гражданского кодекса РФ. Способы создания юридических лиц. Подготовка пакета учредительных документов Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности.	4	2
<b>Тема 2.4 Правовое разрешение хозяйственных споров</b>	Понятие спора в гражданском и трудовом законодательстве. Экономические споры. Трудовые споры. Хозяйственный спор. Порядок разрешения хозяйственных споров. Гражданские и арбитражные споры	2	1
	<b>Практические занятия:</b> Кейсы. Причины возникновения трудовых и гражданско-правовых споров. Пути разрешения споров.	2	3
<b>ВСЕГО:</b>		<b>Л-16 ПЗ-16 32</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств)
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия кабинета социально-гуманитарных наук.

Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения: офисная мебель на 48 мест, демонстрационное оборудование: экран – 1 шт.; проектор – 1 шт.; ПК – 1 шт.

WindowsXP, OpenOffice, 7-zip, Microsoft Word Viewer, Microsoft Exel Viewer, Microsoft PowerPoint Viewer.

**3.2. Информационное обеспечение обучения** (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

#### **Основные источники**

1. Афанасьев, И. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 155 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10774-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456102>

#### **Дополнительные источники**

1. Иванова, Е. В. Предпринимательское право : учебник для среднего профессионального образования / Е. В. Иванова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 272 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09638-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450722>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>В результате освоения дисциплины студент должен уметь:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать необходимые нормативно-правовые документы,</li> <li>- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным, трудовым законодательством, а также кодексом об административных правонарушениях.</li> <li>- юридически грамотно выразить свое мнение, по поводу возникших вопросов и излагать свою точку зрения;</li> </ul>	устный или письменный опрос
<b>В результате освоения дисциплины студент должен знать:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные положения Конституции РФ;</li> <li>- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</li> <li>- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</li> <li>- организационно-правовые формы юридических лиц;</li> <li>- понятие трудового договора, порядок его заключения, основания прекращения;</li> <li>- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</li> </ul>	подготовка сообщений, тестирование, устный или письменный опрос, оценка выполнения практических заданий