

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Поленова Инна Александровна

Должность: Генеральный директор

Дата подписания: 04.06.2022 18:09:20

Уникальный программный ключ:

2bc51b031f52f1ef87c6946d50ac9f5ab912348ab42251f7e55eb40acef68095

Автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования  
«Колледж Волжского университета имени В.Н. Татищева»

УТВЕРЖДЕНО

приказом генерального

директора Поленовой И.А.

от 21.02.2022 №17

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### **ПМ.01 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЛОГИСТИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА В ОРГАНИЗАЦИЯХ (ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ) РАЗЛИЧНЫХ СФЕР ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

профессионального учебного цикла

основной профессиональной образовательной программы по специальности

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

квалификация выпускника – операционный логист

Тольятти, 2022 год

ОДОБРЕНА  
Педагогическим Советом  
Протокол № 4 от «15» февраля 2022г.

Составитель: Елисева Ирина Владимировна, преподаватель АНО СПО «Колледж ВУиТ»

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности **38.02.03 Операционная деятельность в логистике**, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от **28.07.2014 №834**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы профессионального модуля	4
2. Результаты освоения профессионального модуля	6
3. Структура и содержание профессионального модуля	7
4. Условия реализации профессионального модуля	20
5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	23

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЛОГИСТИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА В ОРГАНИЗАЦИЯХ (ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ) РАЗЛИЧНЫХ СФЕР ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа профессионального модуля - является частью основной профессиональной образовательной программы АНО СПО «Колледж ВУиТ» по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, разработанной в соответствии с ФГОС СПО третьего поколения.

Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

## **1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:**

### Базовая часть

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

- планирования и организации логистических процессов в организации (подразделениях);
- определения потребностей логистической системы и ее отдельных элементов;
- анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;
- оперативного планирования материальных потоков на производстве;
- расчетов основных параметров логистической системы;
- составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно-материальных ценностей.

#### **уметь:**

- организовывать проведение логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия;
- анализировать и проектировать на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;
- рассчитывать основные параметры складских помещений;
- планировать и организовывать внутрипроизводственные потоковые процессы;
- составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности;
- контролировать правильность составления документов.

#### **знать:**

- значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе;
- основы организации логистических операций и управления ими во внутрипроизводственных процессах организации;
- основы делопроизводства профессиональной деятельности;
- методы определения потребностей логистической системы;
- критерии выбора поставщиков (контрагентов);
- схемы каналов распределения;
- особенности оформления различных логистических операций, порядок их документационного оформления и контроля.

### 1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля

<b>Вид учебной деятельности</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	419
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	146
Учебная практика	144
Производственная практика	36
Консультации	Не предусмотрено
Самостоятельная работа студента (всего):	93
Итоговая аттестация в форме экзамена по модулю	-

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности *Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности*, в том числе профессиональными (ПК), указанными в ФГОС по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике:

ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.

ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.

ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.

ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.

**В процессе освоения ПМ студенты должны овладеть общими компетенциями (ОК):**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.01 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЛОГИСТИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА В ОРГАНИЗАЦИЯХ (ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ)  
РАЗЛИЧНЫХ СФЕР ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**3.1. Тематический план профессионального модуля**

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведённый на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.1- ПК 1.5	МДК 01.01 Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях)	157	92	34	-	65	-	-	-
ПК 1.1- ПК 1.5	МДК 01.02 Документационное обеспечение логистических процессов	82	54	18	-	28	-	-	-
ПК 1.1- ПК 1.5	УП 01. Учебная практика	144						144	-

\* Раздел профессионального модуля – часть примерной программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведённый на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
ПК 1.1- ПК 1.5	ПП 01. Производственная практика (по профилю специальности)	36						36	
	<b>Всего:</b>	<b>419</b>	<b>146</b>	<b>52</b>	<b>-</b>	<b>93</b>	<b>-</b>	<b>144</b>	<b>36</b>



### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём часов	Уровень освоения
1	2	3	
<b>МДК 01.01. Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности</b>			
<b>Введение</b>	1. Определения, принципы и функции логистики. 2. Основы планирования и организации логистического процесса в функциональных подразделениях предприятия 3. Документационное обеспечение логистических процессов	4	1
<b>Тема 1.1. Процесс планирования в логистических системах</b>	1. Особенности стратегического и тактического планирования в логистических системах и в их отдельных звеньях	2	1
	<b>Практические занятия:</b> Практическое занятие № 1: Принципиальная схема логистического цикла, сквозного материального потока	2	2,3
<b>Тема 1.2 Планирование и организация процесса снабжения в логистических системах</b>	1. Понятия, сущность и необходимость в материальных запасах Основные концепции управления запасами. 2. Основные подходы к материальному обеспечению предприятия.	4	1
	<b>Практические занятия:</b> Практическое занятие № 2: Выбор поставщиков	2	2,3
<b>Тема 1.3. Планирование внутрипроизводственных логистических систем</b>	1. Основные понятия и сущность производственной логистики. Основные принципы производственного процесса. Значение принципов организации производственного процесса. 2. Традиционная и логистическая концепции организации производства. Планирование и организация внутрипроизводственных потоковых процессов	4	1
	<b>Практические занятия:</b> Практическое занятие № 3: Эффективность функционирования логистической системы, определение её слабых мест	4	2,3

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём часов	Уровень освоения
1	2	3	
Тема 1.4 Значение складской деятельности. Функции склада	Общее понятие складской деятельности и её значение в производственной деятельности организации	4	1
	<b>Практические занятия:</b> Практическое занятие № 4: Расчёт общей и полезной площади склада	4	2,3
Тема 1.5 Современные виды складских помещений. Основные виды площадей склада	Классификация основных видов современных складов по характерным признакам; определение основных показателей и основных видов площадей склада	4	1
	<b>Практические занятия:</b> Практическое занятие № 5: Определение приёмочной/отгрузочной площади склада Практическое занятие № 6: Расчёт площади хранения и отбора, контроля и комплектации, транспортной экспедиции склада	4	2,3
<b>ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ В ФОРМЕ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ по итогу 1 семестр</b>		<b>Л-22 ПЗ-16</b>	
Тема 1.6 Выбор типа, формы собственности, количества и мощности склада	Определение основных типов, форм собственности, классификация складов по различным критериям	2	1
	<b>Практические занятия:</b> Практическое занятие № 7: Расчёт определения центра тяжести физической модели системы распределения	2	2,3
Тема 1.7 Классификация, функции складов	Рассмотрение классификации складов, определение основных функций складов.	2	1
	<b>Практические занятия:</b> Практическое занятие № 8: Определение потребности в складских помещениях	2	2,3
Тема 1.8 Централизация складских систем и систем снабжения	Понятие централизации логистического процесса на складе. Основные этапы централизации	2	1

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём часов	Уровень освоения
1	2	3	
Тема 1.9 Основные понятия сбытовой логистики	Определение основных понятий сбытовой логистики	2	1
Тема 1.10 Распределительные каналы. Типы посредников	Понятие распределительные каналы и их виды, определение посредников и их основные типы	2	1
Тема 1.11 Стимулирование сбыта. Анализ и проектирование распределительных каналов	Понятие мощности операций, мощности цепи поставок, эффективной мощности и фактической мощности и планы использования мощностей	2	1
Тема 1.12 Методика создания логистической сбытовой сети	Основные виды и методики создания логистической сбытовой сети	2	1
	<b>Практические занятия:</b> Практическое занятие № 9: Проектирование материальных потоков	2	2,3
Тема 1.13 Управление запасами и методы для расчёта потребностей в материальных запасах	Различия в управлении запасами. Факторы роста запасов в экономике. Запасы и прибыль участника рынка	2	1
	<b>Практические занятия</b> Практическое занятие № 10: Определение потребностей предприятия в материальных запасах	2	2,3

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём часов	Уровень освоения
1	2	3	
Тема 1.14 Контроль за состоянием материальных запасов	Методы, используемые для контроля за состоянием материальных запасов предприятия	2	1
	<b>Практические занятия</b> Практическое занятие № 11: Учет сбоев поставки и потребления в логистической системе и определение слабого звена в логистической системе	2	2,3
Тема 1.15 Тянущие и толкающие логистические системы	Понятие толкающей системы - организация движения материальных потоков, при которой материальные ресурсы подаются с предыдущей операции на последующую в соответствии с заранее сформированным жёстким графиком.	2	1
	<b>Практические занятия</b> 1. Практическое занятие № 12: Принципиальная схема тянущей системы 2. Практическое занятие № 13: Принципиальная схема толкающей системы	2	2,3
Тема 1.16 Концепция планирования потребности в материалах MRP	Понятие концепции MRP, суть этого подхода, примеры использования MRP	2	1
Тема 1.17 Концепция планирование производственных ресурсов (MRP II) и планирование потребностей предприятия в ресурсах (ERP)	Понятие планирования производственных ресурсов. Сущность планирования потребностей предприятия в ресурсах (ERP)	2	1

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём часов	Уровень освоения
1	2	3	
Тема 1.18 Определение потребностей логистической системы и ее отдельных элементов	Планирование и организация внутрипроизводственных потоковых процессов, определение показателей: классификация видов потребностей в материальных ресурсах.	2	1
	<b>Практические занятия</b> Практическое занятие № 14: Методика определения структуры материального потока, проходящего через склад торгового предприятия.	2	2,3
Тема 1.19 Методы определения потребностей логистической системы	Применение детерминированного подхода потребностей логистической системы, определение потребности материальных ресурсов для основного производства, определение потребности в материальных ресурсах на ремонтно-эксплуатационные нужды.	4	1
	<b>Практические занятия</b> Практическое занятие № 15: Определение потребности материальных ресурсов для основного производства	1	2,3
Тема 1.20 Критерии выбора поставщиков (контрагентов)	Понятие, классификация и оценка критерии выбора поставщиков, анализ потенциальных поставщиков, оценка результатов работы с поставщиками, определение и итоговое значение рейтинга поставщиков.	4	1
	<b>Практические занятия</b> Практическое занятие № 16: Методы выбора и оценки поставщиков	1	2,3
Тема 1.21 Логистический материальный поток	<b>Практические занятия</b> 1. Практическое занятие № 17: Методика определения стоимости материального потока, проходящего через склад торгового предприятия. 2. Практическое занятие № 18: Методика определения совокупной стоимости переработки грузов на складе, в случае улучшения степени механизации труда. 3. Практическое занятие № 19: Определение принципиальной схемы материальных потоков проходящих через торговый склад	2	2,3

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём часов	Уровень освоения
1	2	3	
Тема 1.22 Схемы логистических каналов распределения	Общее понятие распределительного центра. Распределительный центр в общей схеме материальных потоков	2	1
<b>ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ В ФОРМЕ ЭКЗАМЕНА по итогу 2 семестра</b>		<b>Л-36 ПЗ-18</b>	
<b>МДК 01.02 Документационное обеспечение логистических процессов</b>			
Тема 2.1. Основы делопроизводства профессиональной деятельности	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Документы их значение. Функции документов.</li> <li>2. Нормативно – методическая и правовая база делопроизводства. Общие нормы и правила оформления служебных документов.</li> <li>3. Регистрация и контроль исполнения документов.</li> <li>4. Схема организации работы с документами.</li> <li>5. Реквизиты документов требования по их оформлению. Перечень документов заверяемых печатью.</li> </ol>	6	1
	<p><b>Практические занятия</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Лабораторное занятие № 1: Планирование схемы организации работы с документами</li> <li>2. Практическое занятие № 1: Составление и оформление типичных документов</li> <li>3. Практическое занятие № 2: Классификация документов используемых в логистических системах.</li> </ol>	2	2,3
Тема 2.2. Документационное оформление логистических процессов	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка заказа на покупку.</li> <li>2. Типы заказов на покупку.</li> <li>3. Отсылка заказа на покупку.</li> <li>4. Контроль выполнения и экспедирования заказа.</li> <li>5. Порядок оформления, учёта и регистрации товарно-транспортных накладных, счетов-фактур, инвойсов и т.п.</li> </ol>	8	1

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём часов	Уровень освоения
1	2	3	
	<p><b>Практические занятия</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Практическое занятие № 3 Оформление документов в процессе заказа ТМЦ</li> <li>2. Практическое занятие № 4 Оформление документов в процессе заказа ТМЦ; Контракт; Субконтракт; Форма контроля выполнения заказа на закупку.</li> <li>3. Практическое занятие № 5 Оформление приходных и отгрузочных документов в складской логистике.</li> <li>4. Практическое занятие № 6 Ведение документационного учёта в процессе хранения ТМЦ.</li> </ol>	4	2,3
<b>Тема 2.3. Типовые первичные документы для оформления логистических операций</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Документы при планировании и организации перевозок.</li> <li>2. Учет автомобильных перевозок грузов.</li> <li>3. Факторы тарифообразования на грузовые перевозки.</li> <li>4. Транспортный процесс и его элементы.</li> <li>5. Операции с товаром, справочные материалы</li> </ol>	8	1
	<p><b>Практические занятия</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Лабораторное занятие № 2: Ситуации автомобильных перевозок в логистических системах.</li> <li>2. Практическое занятие № 7: Знание и заполнение перечня документов, сопровождающих груз.</li> <li>3. Практическое занятие № 8: Знание и заполнение перечня документов, сопровождающих груз (продолжение) по видам перевозок.</li> <li>4. Практическое занятие № 9: Знание и заполнение перечня документов, сопровождающих груз (продолжение) по видам перевозок.</li> </ol>	4	2,3
<b>Тема 2.4. Оформление логистических операций, по которым не предусмотрены</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Таможенные пошлины при международной перевозке грузов.</li> <li>2. Договор аренды при фрахтовании судна.</li> <li>3. Документы экспедиторского и агентского сервисов.</li> <li>4. Внеотраслевая документация.</li> </ol>	8	1

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём часов	Уровень освоения
1	2	3	
<b>Типовые образцы</b>	5. Претензионные документы. <b>Практические занятия:</b> 1. Практическое занятие № 10: Документальное оформление договоров перевозок. 2. Лабораторное занятие № 3: Судовая и терминальная документация при морском транспорте. 3. Лабораторное занятие № 4: Складская документация	4	2,3
<b>Тема 2.5. Контроль правильности составления логистических документов</b>	1. Контроль правильности составления логистических документов 2. Регулирование перевозок внутри Российской Федерации. 3. Регулирование импортных перевозок <b>Практические занятия:</b> 1. Практическое занятие № 11: Перевозки внешнеторговых грузов 2. Практическое занятие № 12: Изучение законов о перевозках внутри Российской Федерации. 3. Практическое занятие № 13: Изучение международных законов о перевозках. 4. Практическое занятие № 14: Проблемы и перспективы, законодательно-правовой базы в логистике 5. Практическое занятие № 15: Достоинства и недостатки законодательно-правовой базы в логистике. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	6	1
<b>ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ В ФОРМЕ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА</b>		<b>Л-36 ПЗ-18</b>	
<b>Тематика самостоятельной работы по МДК 01.01.</b> Тема 1.3 Расчёт эффективности функционирования логистической системы предприятия в целом, определение её слабых и уязвимых мест		92	3



Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём часов	Уровень освоения
1	2	3	
<p>Тема 1.4            Определить методы расчёта общей и полезной площади склада. На конкретных практических примерах рассчитать общую и полезную площадь складского комплекса</p> <p>Тема 1.5            Методы расчёта приёмочной/отгрузочной площади склада проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (повопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленных преподавателем).            Методы расчёта площади хранения и отбора, контроля и комплектации, транспортной экспедиции склада оформление практической работы, проработка конспектов занятий</p> <p>Тема 1.7            Определение различных способов расчёта потребности в складских помещениях; оформление практической работы, проработка конспектов занятий, сообщение на тему: "Рекомендации по шагам разработки логистической стратегии"</p> <p>Тема 1.8            Сообщение на тему: "Решения по логистическим функциям, от снабжения до поставки при переходе к реализации стратегии", оформление работы.</p> <p>Тема 1.10            Проработать конспект лекций по теме, используя учебную литературу, сделать и оформить практическую работу</p> <p>Тема 1.12            Разработать схему цепи поставок, состоящую из нескольких звеньев и определить узкое место цепи поставок; подготовить реферат на тему: "Планирование требований по ресурсам, для планирования мощностей", оформить практическую работу</p> <p>Тема 1.14            Применение методики расчёта определения слабого звена в логистической системе; сообщение на тему "Обобщённое и краткосрочное планирование на предприятиях малого бизнеса".</p> <p>Тема 1.15            Сообщение на тему "Толкающие и тянущие логистические системы"</p> <p>Тема 1.16</p>			

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём часов	Уровень освоения
1	2	3	
	<p>Реферат на тему «Распространение подхода MRP на предприятии логистической цепочки в соответствии с тенденцией внешней интеграции» Тема 1.17</p> <p>Реферат на тему "Распространение подхода MRP на предприятии логистической цепочки в соответствии с тенденцией внешней интеграции. Реферат на тему "Концепция эффективной реакции на запросы потребителей (ECR)" Тема 1.18</p> <p>Разработка схемы логистической системы с прямыми связями, материальный поток проходит непосредственно от производителя продукции к её потребителю, минуя посредников; оформление практической работы, проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленных преподавателем). Тема 1.21</p> <p>Развитие умения подсчёта совокупной стоимости переработки грузов на складе, в случае улучшения степени механизации труда; развитие умения управлять материальными потоками на основе пооперационного учёта логистических издержек; проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленных преподавателем). Тема 1.22</p> <p>Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленных преподавателем).</p> <p><b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы по МДК 01.02.</b> Темы 2.1-2.5</p> <p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).</p> <p>Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите</p>	144	3
<b>Виды работ:</b>	<b>УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПМ.01</b>	<b>144</b>	<b>3</b>

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём часов	Уровень освоения
1	2	3	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– проводить логистические операции во внутрипроизводственных процессах предприятия;</li> <li>– проектировать на уровне подразделения логистической системы управления;</li> <li>– рассчитывать основные параметры складских помещений;</li> <li>– организовывать внутрипроизводственные потоковые процессы;</li> <li>– составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций.</li> </ul> Подготовка отчета			
<p style="text-align: center;"><b>ПП 01. Производственная практика (по профилю специальности)</b></p> <b>Виды работ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять разработку стратегических и тактических планов в логистической системе;</li> <li>– анализировать логистические операции и функции управления ими во внутрипроизводственных процессах организации;</li> <li>– обосновывать критерии выбора поставщиков (контрагентов);</li> <li>– формировать схемы каналов распределения;               <ul style="list-style-type: none"> <li>– проводить анализ эффективности создания и функционирования логистических систем,</li> <li>– осуществлять статистическое наблюдение грузовых и пассажирских видов перевозок,</li> </ul> </li> <li>– оформлять различные логистические операции.</li> </ul> Подготовка и написание отчета		<b>36</b>	3
	<b>ВСЕГО:</b>	<b>419</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств)
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МОДУЛЯ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы ПМ требует наличия учебного центра логистики.

Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения:

офисная мебель на 18 мест, 8 ПК с доступом в Интернет и ЭИОС, демонстрационное оборудование: проектор – 1 шт., экран, доска ученическая.

WindowsXP, OpenOffice, 7-zip, Microsoft Word Viewer, Microsoft Excel Viewer, Microsoft PowerPoint Viewer

Реализация рабочей программы ПМ предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- в соответствии с договором о прохождении практики.

**4.2. Информационное обеспечение обучения** (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

### Основные источники

1. *Бочкарев, А. А.* Логистика городских транспортных систем : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Бочкарев, П. А. Бочкарев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 150 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05512-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493001>

2. *Григорьев, М. Н.* Коммерческая логистика: теория и практика : учебник для среднего профессионального образования / М. Н. Григорьев, В. В. Ткач. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 507 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03178-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491613>

3. *Конотопский, В. Ю.* Логистика : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ю. Конотопский. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 143 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11922-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493361>

4. *Левкин, Г. Г.* Логистика: теория и практика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Г. Левкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 187 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07384-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492202>

5. Логистика и управление цепями поставок : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Щербаков [и др.]; под редакцией В. В. Щербакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 582 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11710-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491410>

6. Логистика : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Щербаков [и др.]; под редакцией В. В. Щербакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 387 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03877-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491418>

7. *Лукинский, В. С.* Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 359 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10259-8. — Текст : электронный //

Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495208>

8. *Маликова, Т. Е.* Складская логистика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Е. Маликова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14804-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497039>

9. *Мельников, В. П.* Логистика : учебник для среднего профессионального образования / В. П. Мельников, А. Г. Схиртладзе, А. К. Антонюк ; под общей редакцией В. П. Мельникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 287 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02489-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489627>

10. *Неруш, Ю. М.* Логистика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 559 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12456-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490146>

11. *Неруш, Ю. М.* Логистика. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01263-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490148>

12. *Сергеев, В. И.* Логистика снабжения : учебник для среднего профессионального образования / В. И. Сергеев, И. П. Эльяшевич ; под общей редакцией В. И. Сергеева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 440 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14146-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495216>

#### Дополнительные источники

1. *Неруш, Ю. М.* Транспортная логистика : учебник для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, С. В. Саркисов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 351 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11697-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496038>

#### Интернет-ресурсы, информационно-справочные и поисковые системы

1. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>
2. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>
3. Официальный сайт Росреестра [www.rosreestr.ru](http://www.rosreestr.ru),

#### 4.3. Общие требования к организации образовательного процесса.

Освоение **ПМ.01 Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности**, производится в соответствии с учебным планом по специальности **38.02.03 Операционная деятельность в логистике и календарным графиком**.

Образовательный процесс организуется строго по расписанию занятий, утверждённому генеральным директором колледжа. График освоения ПМ предполагает последовательное освоение МДК.01.01. Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях) и МДК 01.02 Документационное обеспечение логистических процессов, включающее в себя как теоретические, так и практические занятия.

Освоению ПМ предшествует изучение учебных дисциплин математика, информатика, правовое обеспечение профессиональной деятельности.

В процессе освоения ПМ предполагается проведение рубежного контроля знаний, умений у студентов. Сдача рубежного контроля (РК) является обязательной для всех обучающихся. Результатом освоения ПМ выступают ПК, оценка которых представляет собой создание и сбор свидетельств деятельности на основе заранее определённых критериев.

С целью оказания помощи студентам при освоении теоретического и практического материала, выполнения самостоятельной работы разрабатываются учебно-методические комплексы.

С целью методического обеспечения прохождения производственной практики, разрабатываются методические рекомендации для студентов.

При освоении ПМ каждым преподавателем устанавливаются часы дополнительных занятий, в рамках которых для всех желающих проводятся консультации.

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по МДК:

- наличие высшего образования, соответствующего профилю преподаваемого модуля;
- прохождении курсов повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, не реже 1 раза в 3 года с учётом расширения спектра профессиональных компетенций;
- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

**Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих проведение лабораторно-практических работ:**

- дипломированные специалисты
- преподаватели междисциплинарных курсов;
- наличие высшего образования, соответствующего профилю преподаваемого модуля;
- прохождении курсов повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности - не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

**Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:**

- наличие высшего образования, соответствующего профилю преподаваемого модуля;
- прохождении курсов повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности - не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
(ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<b>МДК 01.01 Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях) МДК 01.02 Документационное обеспечение логистических процессов</b>		
<p>ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– качество анализа и проектирования на уровне подразделения (участка);</li> <li>– качество текущего планирования типичных логистических операций;</li> <li>– качество рекомендаций по повышению эффективности функционирования логистической системы;</li> <li>- качество планирования и обоснования выбора основных параметров работы логистической системы и отдельных её звеньев</li> </ul>	<p>Отчет по учебной и производственной практике, практическим работам, экзамен,</p>
<p>ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– точность и скорость приёма и сортировки документации;</li> <li>– качество планирования и анализа системы документооборота;</li> <li>- качество рекомендаций по совершенствованию документооборота;</li> <li>- точность и грамотность оформления документации.</li> </ul>	<p>Отчет по учебной и производственной практике, практическим работам, экзамен</p>
<p>ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- качество определения критериев выбора поставщика, перевозчика;</li> <li>– качество выбора типа посредников;</li> <li>– качество анализа и проектирования каналов распределения</li> </ul>	<p>Отчет по учебной и производственной практике, практическим работам, экзамен</p>
<p>ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– качество анализа и оценки системы управления запасами;</li> <li>– качество рекомендаций по совершенствованию системы управления запасами;</li> <li>– качество проектирования логистической системы управления запасами;</li> <li>– качество выбора для внедрения системы распределительных каналов;</li> </ul>	<p>Отчет по учебной и производственной практике, практическим работам, экзамен</p>

	– качество анализа и планирования логистической сбытовой	
ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обоснованность выбора методов оперативного планирования материальных потоков на производстве;</li> <li>– применение методов оперативного планирования материальных потоков на производстве в конкретных условиях;</li> <li>– качество расчётов длительности производственного цикла;</li> <li>– качество выполнения плана-графика производства конкретной продукции</li> </ul>	Отчет по учебной и производственной практике, практическим работам, экзамен

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общекомпетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<p>Демонстрация устойчивого интереса к будущей профессии.</p> <p>Проявление инициативы в самостоятельной работе во время прохождения практики</p>	<p>Наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля, в процессе защиты отчета по производственной практике.</p> <p>Оценка в процессе защиты практических работ, решения ситуационных задач</p>
ОК.2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<p>Систематическое планирование собственной учебной деятельности и действие в соответствии с планом.</p> <p>Структурирование объема работы и выделение приоритетов.</p> <p>Грамотное определение методов и способов выполнения учебных задач.</p> <p>Осуществление самоконтроля в процессе выполнения работы и ее результатов.</p> <p>Анализ результативности использованных методов и</p>	<p>Наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля, в процессе защиты отчета по производственной практике.</p> <p>Оценка в процессе защиты практических работ, решения ситуационных задач. Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающихся в процессе деловой (имитационной)</p>



Результаты (освоенные общекомпетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
	способов выполнения учебных задач. Адекватная реакция на внешнюю оценку выполненной работы.	игры. Оценка деятельности обучающегося в процессе самостоятельной работы. Оценка выполненных домашних работ.
ОК.3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Признание наличия проблемы и адекватная реакция на нее. Выстраивание вариантов альтернативных действий в случае возникновения нестандартных ситуаций. Грамотная оценка ресурсов, необходимых для выполнения заданий. Расчет возможных рисков и определение методов и способов их снижения при выполнении профессиональных задач.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе деловой (имитационной) игры. Наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля, в процессе защиты отчета по производственной практике
ОК. 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Нахождение и использование разнообразных источников информации. Грамотное определение типа и формы необходимой информации. Получение нужной информации и сохранение ее в удобном для работы формате. Определение степени достоверности и актуальности информации. Извлечение ключевых фрагментов и основного содержания из всего массива информации. Упрощение подачи информации для ясности понимания и представления.	Оценка деятельности обучающегося в процессе самостоятельной работы. Оценка выполненных домашних работ.
ОК.5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	Грамотное применение специализированного программного обеспечения для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации. Правильная интерпретация интерфейса специализированного	Наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля, в процессе защиты отчета по производственной практике.

Результаты (освоенные общекомпетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
	<p>программного обеспечения и нахождение контекстной помощи.</p> <p>Правильное использование автоматизированных систем.</p> <p>Использование Интернет-ресурсов, создание и заполнение электронных таблиц, схем, графиков, шаблонов документов</p>	<p>Оценка в процессе защиты практических работ, решения ситуационных задач.</p>
<p>ОК. 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>Положительная оценка вклада членов команды в общекомандную работу.</p> <p>Передача информации, идей и опыта членам команды.</p> <p>Использование знания сильных сторон, интересов и качеств, которые необходимо развивать у членов команды, для определения персональных задач в общекомандной работе.</p> <p>Формирование понимания членами команды личной и коллективной ответственности.</p> <p>Регулярное представление обратной связи членам команды.</p> <p>Демонстрация навыков эффективного общения.</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе деловой (имитационной) игры, групповой работы при выполнении практических работ.</p>
<p>ОК.7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<p>Грамотная постановка целей.</p> <p>Точное установление критериев успеха и оценки деятельности.</p> <p>Гибкая адаптация целей к изменяющимся условиям.</p> <p>Обеспечение выполнения поставленных задач.</p> <p>Демонстрация способности контролировать и корректировать работу коллектива.</p> <p>Демонстрация самостоятельности в принятии ответственных решений.</p> <p>Демонстрация</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе деловой (имитационной) игры, групповой работы при выполнении практических работ.</p>

<b>Результаты (освоенные общекомпетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
	ответственности за принятие	
ОК. 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Способность к организации и планированию самостоятельных занятий и домашней работы при изучении профессионального модуля. Эффективный поиск возможностей развития профессиональных навыков при освоении модуля. Разработка, регулярный анализ и совершенствование плана личностного развития и повышения квалификации.	Наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе самостоятельной работы. Оценка выполненных домашних работ.
ОК.9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Анализ инноваций в области планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности	Наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля, при выполнении работ по практике