

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Поленова Инна Александровна

Должность: Генеральный директор

Дата подписания: 03.02.2022 11:35:05

Уникальный программный ключ:

2bc51b031f52f1ef87c6946d50ac9f5ab912348ab42251f7e55eb40acef68095

Автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования
«Колледж Волжского университета имени В.Н. Татищева»

УТВЕРЖДЕНО

Приказом генерального
директора Поленовой И.А.
от 16.03.2021 № 23/1

Рабочая программа

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности:

20.02.04 Пожарная безопасность

Тольятти
2021г.

ОДОБРЕНА
Педагогическим Советом
Протокол № 4 от 16 февраля 2021 г.

Составитель: Рогачева Злата Валериевна, преподаватель АНО СПО «Колледж ВУиТ».
Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 20.02.04 Пожарная безопасность, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2014г. № 354.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	10
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ производственной практики (преддипломной)

1.1. Область применения программы

Производственная практика (преддипломная) (далее преддипломная практика) направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Рабочая программа преддипломной практики (далее рабочая программа) - является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее — ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 20.02.04 Пожарная безопасность, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2014г. № 354

в части освоения видов деятельности (ВД):

- организация службы пожаротушения и проведения работ по тушению пожаров и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
 - осуществление государственных мер в области обеспечения пожарной безопасности;
 - ремонт и обслуживание технических средств, используемых для предупреждения, тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ;
- и соответствующих общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций

1.2. Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности)

Целью преддипломной практики является изучение выбранного объекта для прохождения практики, исследование, сбор фактического материала для написания выпускной квалификационной работы (ВКР), а также уточнение темы ВКР.

Задачами преддипломной практики являются:

- закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний и умений, полученных при изучении дисциплин и профессиональных модулей учебного плана специальности, на основе изучения деятельности конкретной организации;
- изучение нормативных и методических материалов, фундаментальной и периодической литературы по вопросам, разрабатываемым студентом в ходе дипломного проектирования;
- сбор, систематизация и обобщение практического материала для использования в работе над дипломным проектом;
- оценка действующей в организации системы управления, учета, анализа и контроля; разработка рекомендаций по ее совершенствованию.
- обобщение и закрепление теоретических знаний, полученных студентами в период обучения, формирование практических умений и навыков, приобретение первоначального профессионального опыта;
- проверка самостоятельной работы будущего специалиста в условиях конкретного профильного производства;
- выбор для дипломного проекта оптимальных технических и технологических решений с учетом последних достижений науки и техники.

В ходе освоения программы преддипломной практики обучающийся должен **иметь практический опыт в:**

- организации несения службы дежурным караулом пожарной части;
- организации выезда дежурного караула по тревоге;
- разработки и ведения оперативной документации дежурного караула;
- разработки оперативных планов тушения пожаров;

- разработки мероприятий по подготовке личного состава;
- организации и проведения занятий с личным составом дежурного караула;
- организации занятий и инструктажей по мерам безопасности с работниками караулов (смен);
- участия в организации действий по тушению пожаров;
- участия в организации и проведении подготовки личного состава дежурных караулов (смен) к тушению пожаров и проведению аварийно-спасательных работ в непригодной для дыхания среде;
- участия в аварийно-спасательных работах;
- проведения пожарно-технического обследования объектов;
- разработки мероприятий по обеспечению пожарной безопасности объектов;
- разработки документов при осуществлении государственного пожарного надзора;
- проведения правоприменительной деятельности по пресечению нарушений требований пожарной безопасности при эксплуатации объектов, зданий и сооружений;
- разработки планов работы по противопожарной пропаганде, инструктажу и обучению правилам пожарной безопасности;
- проведения противопожарной пропаганды, инструктажа и обучения граждан, персонала объектов правилам пожарной безопасности;
- обучения нештатных пожарных подразделений, добровольных пожарных обществ и нештатных аварийно-спасательных формирований по пожарно-техническому минимуму;
- организации взаимодействия объектового подразделения пожарной охраны с объектовыми службами по предупреждению и тушению пожаров;

1.3. Количество часов на освоение программы преддипломной практики

Количество часов на освоение программы преддипломной практики всего – 144 часов/4 недели.

Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачёта за счет времени, отведенного на преддипломную практику.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Результатом освоения обучающимися рабочей программы преддипломной практики является приобретенный практический опыт, сформированные ПК в рамках профессиональных модулей в соответствии с указанными видами деятельности: профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями

Основные виды деятельности	Наименование результата освоения практики
организация службы пожаротушения и проведения работ по тушению пожаров и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций	ПК 1.1. Организовать несение службы дежурного караула пожарной части.
	ПК 1.2. Проводить подготовку личного состава к действиям по тушению пожаров
	ПК 1.3. Организовать действия по тушению пожаров и выезд по тревоге дежурного караула пожарной части
	ПК 1.4. Организовать проведение аварийно-спасательных работ
осуществление государственных мер в области обеспечения пожарной безопасности	ПК 2.1. Осуществлять проверки противопожарного состояния промышленных, сельскохозяйственных объектов, общественных зданий и сооружений различного типа.
	ПК 2.2. Разрабатывать мероприятия, обеспечивающие пожарную безопасность зданий, сооружений, технологических установок и производств.
	ПК 2.3. Проводить правоприменительную деятельность по пресечению нарушений требований пожарной безопасности при эксплуатации объектов, и сооружений.
	ПК 2.4. Организовать проведение аварийно-спасательных работ
ремонт и обслуживание технических средств, используемых для предупреждения, тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ	ПК 3.1. Организовывать регламентное обслуживание пожарно-технического вооружения, аварийно-спасательного оборудования и техники.
	ПК 3.2. Организовывать ремонт технических средств.
	ПК 3.3. Организовывать консервацию и хранение технических и автотранспортных средств.
	ПК 3.4. Организовывать учет и эксплуатацию пожарной техники и оборудования.

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, определять способы, контролировать и оценивать решение профессиональных задач.
ОК 03	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 04	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 06	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пострадавшими и находящимися в зонах чрезвычайных

Код компетенции	Формулировка компетенции
	ситуаций.
ОК 07	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 08	Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 09	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Содержание преддипломной практики

Наименование разделов и тем практики	Содержание учебного материала (дидактические единицы)	Объем часов
1	2	3
I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ ЭТАП		
Анализ деятельности организации (предприятия)	Инструктаж по технике безопасности; знакомство с рабочим местом; составление подробного графика выполнения, предусмотренного планом практики задания Знакомство с предприятием, структурой и составом управления, режимом работы	6
II. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ЭТАП		
Организация службы и подготовки в подразделениях пожарной охраны	Составить и оформить документы служебной документации по работе с кадрами в системе пожарной охраны: план работы на квартал, план работы на месяц. Составить описание порядка организации караульной службы и схему построения дежурных караулов при проведении разводов.	6
Тактика тушения пожаров	Провести расчет и составить схему расстановки сил и средств при тушении пожар на одних из объектов района выезда части. Принять участие совместно с начальником караула в организации действий личного состава на пожаре.	12
Тактика аварийно-спасательных работ	Составить рекомендации для населения по действиям при возникновении пожара. Отработать способы и приемы спасения людей из верхних этажей зданий, спасения животных при возникновении пожара. Подготовить фотоматериалы и составить описание технических данных акустических приборов поиска пострадавших.	12
Организация деятельности государственного пожарного надзора	Представить перечень руководящих документов проведения проверок на объектах. Провести проверку выполнения противопожарных мероприятий на взрывопожароопасном объекте в охраняемом районе. Составить протокол по выявленным противопожарным нарушениям. Описать порядок организации деятельности по проведению надзорных мероприятий в подразделении ГПН. Составить план-график работы инспектора надзора. Составить схему порядка привлечения юридических лиц, должностных лиц и граждан к административной ответственности за правонарушения в области пожарной безопасности	36
Пожарная профилактика	Разработать планы работы по противопожарной пропаганде сотрудников объекта по району выезда ПЧ. Подготовить и провести беседу на объекте: «Организационные, технические, режимные и эксплуатационные мероприятия по пожарной безопасности». Составить схемы и описание путей эвакуации на первом и последующих этажах на объекте по району выезда	36

Наименование разделов и тем практики	Содержание учебного материала (дидактические единицы)	Объем часов
	ПЧ. В соответствии требований ФЗ № 123- 2008г. составить план эвакуации на объекте. Разработать примерную инструкцию о мерах пожарной безопасности на объекте по месту прохождения практики. Провести практические тренировки по отработке планов эвакуации и действиям в случае возникновения пожара на объекте пожарной охраны по району вызова ПЧ.	
Правовые основы профессиональной деятельности	Проанализировать нормативную базу в области пожарной безопасности; составить перечень руководящих документов. Оформление контракта о прохождении службы с начальником караула; командиром отделения; старшим пожарным; пожарным; старшим инструктором по вождению пожарной машины – водителем; инспектором ГПН. Оформить должностные инструкции: начальника караула, командира отделения, старшего пожарного, пожарного, инспектора ГПН.	12
Пожарно-спасательная техника и оборудование	Составить перечень мероприятий по организации и проведению технического обслуживания пожарной, аварийно-спасательной техники и оборудования. Оформить документы по регламентному обслуживанию, по складскому учету и ремонту пожарной и аварийно-спасательной техники и оборудования. Провести несложный ремонт пожарной техники и аварийно-спасательного оборудования, использования слесарного и электротехнического инструмента, предоставить фотоотчет. Принимать участие в консервировании и хранении пожарной, аварийно-спасательной техники и оборудования; расконсервирования и подготовке к работе пожарной, аварийно-спасательной техники и оборудования; предоставить фотоотчет. Подготовить фото, видео материалы по пожарной и специальной технике, стоящей на вооружении пожарной части по месту практики	18
III. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП		
Систематизация документов по практике	Составление отчета по практике. Подписание отчета и характеристики студента руководителем практики от организации.	6
ИТОГО		144
Промежуточная аттестация в форме: дифференцированного зачета		

4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

4.1. Требования к документации, необходимой для проведения производственной практики (преддипломной):

1. Положение о практической подготовке студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;
2. Рабочая программа производственной практики (преддипломной);
3. График защиты отчетов по практике.

4.2. Отчетная документация обучающегося

1. Дневник практики;
2. Отчет о прохождении практики;
3. Аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций
4. Характеристика на обучающегося, в которой отражается степень теоретической и практической подготовки обучающегося и качество выполнения обязанностей, участие в выполняемых работах, трудовая дисциплина, другие аспекты.

4.3. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники

1. Беляков, Г. И. Пожарная безопасность: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. И. Беляков. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 143 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12955-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448635>
2. Ушаков, И. А. Спасательное дело и тактика аварийно-спасательных работ: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. А. Ушаков. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 155 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04807-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452651>

Дополнительные источники

1. Пожарно-спасательный спорт: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Н. Германов, А. Н. Корольков, В. Д. Шалагинов, И. В. Машошина. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 394 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12765-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448291>

Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации.
2. Федеральный закон Российской Федерации от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».
3. Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ «О принятии Трудового кодекса Российской Федерации».
4. Федеральный закон Российской Федерации от 22 августа 2004 года № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон

«Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5. Федеральный закон Российской Федерации от 30 июня 2006 года № 90-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации, некоторых нормативных актов СССР и утративших силу некоторых законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации».

6. Постановление Минтруда России от 24 октября 2002 года № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях».

7. Указ Президента Российской Федерации от 9 ноября 2001 года № 1309 «О совершенствовании государственного управления в области пожарной безопасности».

8. Приказ МВД России от 05 июля 1995 года № 257 «Об утверждении нормативных правовых актов в области организации деятельности Государственной противопожарной службы» (приложение 1 - Устав службы пожарной охраны).

9. Приказ МЧС России от 24 декабря 2001 года № 549 «О плане основных организационных мероприятий обеспечения деятельности ГПС в системе МЧС России».

10. Приказ МЧС России от 05 апреля 2002 года № 173 «О Концепции образовательной деятельности и подготовки кадров для Государственной противопожарной службы МЧС России».

11. Приказ МЧС России от 25 декабря 2002 года № 608 «Перечень приказов МВД России (РСФСР), которые с 1 января 2002 года применяются в системе ГПС МЧС России, в части ее касающейся, до принятия соответствующих нормативных правовых актов МЧС России».

12. Приказ МЧС России от 31 декабря 2002 года № 630 «Об утверждении и введении в действие Правил по охране труда в подразделениях Государственной противопожарной службы МЧС России (ПОТРО-01-2002)».

13. Приказ МЧС России от 7 апреля 2004 года № 169 «О совершенствовании системы подготовки кадров для Государственной противопожарной службы МЧС России».

14. Приказ МЧС России от 25 апреля 2005 года № 340 «О признании утратившими силу приказов и указаний МЧС России по вопросам охраны труда».

15. Приказ МЧС России от 30 декабря 2005 года № 1027 «О дополнительных мероприятиях по формированию федеральной противопожарной службы».

16. Приказ МЧС России от 29 ноября 2005 года № 850 «Об утверждении Инструкции по проверке и оценке деятельности территориальных органов МЧС России».

17. Приказ МЧС России от 15 февраля 2005 года № 74 «Об утверждении Положения об организации работы по охране труда в системе МЧС России».

18. Приказ МЧС России от 05 мая 2008 года № 240 «Об утверждении порядка привлечения сил и средств подразделений пожарной охраны, гарнизонов пожарной охраны для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ».

19. Приказ МЧС России от 25 марта 2009 года № 181 «Об утверждении свода правил «Места дислокации подразделений пожарной охраны. Порядок и методика определения».

20. Программа подготовки личного состава подразделений ГПС МЧС России от 27 апреля 2003 года.

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.mchs.gov.ru/>
2. <http://www.intuit.ru/> Институт дистанционного обучения «ИНТУИТ» (лицензия на образовательную деятельность получена в 2010 году).
3. <http://www.lib.ua-ru.net> Студенческая электронная библиотека «ВЕДА».
4. <http://techlibrary.ru/> Техническая библиотека - большая коллекция научно-технической литературы - фундаментальные и научно-практические работы.
5. <http://www.aonb.ru/iatp/guide/library.html#13> Путеводитель по ресурсам Интернет. Предлагает ссылки на сайты, которые содержат полнотекстовые версии печатных изданий: учебников, монографий, научно-популярной и художественной литературы. Представляет особый интерес для учащихся, студентов и преподавателей.

4.4. Требования к организации практики

Производственная практика (преддипломная) проводится в профильных организациях на основе договоров о практической подготовке между организацией и образовательным учреждением.

4.5. Требования к кадровому обеспечению преддипломной практики

1. Требования к руководителям практики от организации:

Производственная практика (преддипломная) проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла. Требования к квалификации педагогических кадров - в соответствии с требованиями действующего федерального государственного образовательного стандарта.

2. Обязанности руководителя практики от образовательного учреждения:

- проведение инструктажа по прохождению производственной (преддипломной) практики;
- ознакомление с профессиональными компетенциями, которые обучающиеся должны освоить в ходе прохождения преддипломной практики;
- проведение инструктажа по заполнению дневника и отчета о прохождении преддипломной практики.

3. Требования к руководителям практики от организации:

- обеспечение прохождения всех этапов преддипломной практики в соответствии с рабочей программой;
- контроль за прохождением преддипломной практики;
- обеспечение доступа к ознакомлению с документами, связанными с прохождением обучающихся преддипломной практики;
- оказание помощи в освоении профессиональных компетенций;
- оценка освоения обучающимися профессиональных компетенций в ходе прохождения преддипломной практики;
- оформление и составление аттестационного листа, характеристики обучающихся.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ

В период прохождения производственной практики (преддипломной) обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет.

По итогам преддипломной практики руководителем практики оформляется аттестационный лист и характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

Аттестация по итогам преддипломной практики проводится в форме дифференцированного зачета в последний день практики. В процессе аттестации проводится защита отчёта по практике.

5.1 Результаты освоения компетенций:

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Организовать несение службы дежурного караула пожарной части.	<ul style="list-style-type: none"> - Организовать несение службы дежурным караулом пожарной части. - Разработать и вести оперативную документацию дежурного караула: - Принять и зарегистрировать поступающую корреспонденцию в подразделения пожарной охраны. - Организовать порядок смены караулов. - Заполнить оперативно-тактическую документацию по организации несения службы и выездов по тревоге дежурного караула пожарной части. - Осуществить контроль за исполнением мероприятий по организации охраны труда в подразделениях пожарной охраны: - Организовать и провести занятия с личным составом дежурной смены. - Организовать и провести беседы с личным составом дежурного караула по вопросам профессиональной этики сотрудниками пожарной охраны. 	<p>Оценка результатов выполнения практических работ во время преддипломной практики.</p> <p>Защита отчёта по преддипломной практике.</p>
ПК 1.2. Проводить подготовку личного состава к действиям по тушению пожаров	<ul style="list-style-type: none"> - Провести занятие по тактической и пожарно-строевой подготовке. - Принять от личного состава норматив по ПСП. 	<p>Оценка результатов выполнения практических работ во время преддипломной практики.</p> <p>Защита отчёта по преддипломной практике.</p>
ПК 1.3. Организовать действия по тушению пожаров и выезд по тревоге дежурного караула пожарной части	<ul style="list-style-type: none"> - Рассчитать алгоритм вероятного развития пожаров. - Выбрать решающее направление действий по тушению пожаров на различных объектах. - Поставить задачи перед участниками тушения пожара. - Осуществить контроль изменения 	<p>Оценка результатов выполнения практических работ во время преддипломной практики.</p> <p>Защита отчёта по преддипломной практике.</p>

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
	<p>обстановки на пожаре.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Работать в команде и поддерживать взаимодействие в группе по выполнению боевых задач, связанных с тушением пожаров. - Обеспечить безопасность личного состава при выполнении боевых задач. 	
ПК 1.4. Организовать проведение аварийно-спасательных работ	<ul style="list-style-type: none"> - Поставить задачи перед участниками проведения аварийно-спасательных работ. - Осуществить контроль изменения обстановки при проведении аварийно-спасательных работ. - Применить аварийно-спасательную технику при проведении аварийно-спасательных работ на конкретном объекте. - Работать в команде и поддерживать взаимодействие в группе по выполнению боевых задач, связанных с проведением аварийно-спасательных работ. - Обеспечить безопасность личного состава при выполнении боевых задач. 	<p>Оценка результатов выполнения практических работ во время преддипломной практики.</p> <p>Защита отчёта по преддипломной практике.</p>
ПК 2.1. Осуществлять проверки противопожарного состояния промышленных, сельскохозяйственных объектов, общественных зданий и сооружений различного типа.	<ul style="list-style-type: none"> - полнота анализа требований законодательства, нормативно-правовых и нормативных документов, регулирующих отношения в области борьбы с пожарами; - правильность планирования мероприятий по надзору; - правильность постановки целей и задач при проведении мероприятий по надзору; - полнота и ясность изложения последовательности правил контроля; - полнота анализа при обследовании объектов защиты на соответствие их требованиям пожарной безопасности; - соблюдение этических и правовых норм при осуществлении пожарного надзора; - точность соблюдения порядка лицензирования деятельности в области пожарной безопасности и подтверждения соответствия продукции и услуг в области пожарной безопасности; 	<p>Оценка результатов выполнения практических работ во время преддипломной практики.</p> <p>Защита отчёта по преддипломной практике.</p>
ПК 2.2. Разрабатывать мероприятия, обеспечивающие пожарную безопасность зданий,	<ul style="list-style-type: none"> - правильность и целесообразность разработки мероприятий по обеспечению пожарной безопасности объектов; - точность и правильность расчетов необходимых расходов на наружное и внутреннее противопожарное 	<p>Оценка результатов выполнения практических работ во время преддипломной практики.</p> <p>Защита отчёта по</p>

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
сооружений, технологических установок и производств.	<p>водоснабжение;</p> <ul style="list-style-type: none"> - полнота анализа и прогноза обстановки по обеспечению пожарной безопасности на обслуживаемой территории; - правильность оценки при проведении проверки технического состояния средств пожарной автоматики и пожаротушения, систем противопожарного водоснабжения и дымоудаления, установок оповещения людей при пожаре, аварии или стихийном бедствии; - точность и правильность расчета путей эвакуации, составления планов эвакуации персонала и определение потребности в штатных средствах эвакуации; 	преддипломной практике.
ПК 2.3. Проводить правоприменительную деятельность по пресечению нарушений требований пожарной безопасности при эксплуатации объектов, и сооружений.	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение правовых норм при организации и проведении правоприменительной деятельности ГПН; - правильность выбора и применения мер административного воздействия; - соответствие требованиям делопроизводства качества оформления документов по делам об административных правонарушениях; - полнота и точность анализа фактов нарушения пожарной безопасности при информировании органов исполнительной власти, руководителей организаций; 	<p>Оценка результатов выполнения практических работ во время преддипломной практики.</p> <p>Защита отчёта по преддипломной практике.</p>
ПК 2.4. Проводить противопожарную пропаганду и обучать граждан, персонал объектов правилам пожарной безопасности.	<ul style="list-style-type: none"> - Поставить задачи перед участниками проведения аварийно-спасательных работ. - Осуществить контроль изменения обстановки при проведении аварийно-спасательных работ. - Применить аварийно-спасательную технику при проведении аварийно-спасательных работ на конкретном объекте. - Работать команде и поддерживать взаимодействие в группе по выполнению боевых задач, связанных с проведением аварийно-спасательных работ. - Обеспечить безопасность личного состава при выполнении боевых задач. 	<p>Оценка результатов выполнения практических работ во время преддипломной практики.</p> <p>Защита отчёта по преддипломной практике.</p>
ПК 3.1. Организовывать регламентное обслуживание пожарно-	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечение соблюдения требований нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность технической службы ГПС МЧС России, регламентного обслуживания пожарно- 	Оценка результатов выполнения практических работ во время преддипломной практики.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
технического вооружения, аварийно-спасательного оборудования и техники.	<p>спасательной техники и оборудования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - соответствие оформления документации регламентного обслуживания пожарно-технического вооружения, аварийно-спасательного оборудования и техники нормативным требованиям делопроизводства технической службы пожарной охраны; - правильность выбора технологического оборудования для регламентного обслуживания пожарно-технического вооружения, аварийно-спасательного оборудования и техники; - организовать учет расхода горюче-смазочных и расходных материалов; - правильность применения приборов диагностики и ремонтного инструмента 	Защита отчёта по преддипломной практике.
ПК 3.2. Организовывать ремонт технических средств.	<ul style="list-style-type: none"> - точность определения неисправности и результативность выполнения текущего ремонта пожарно-спасательного оборудования; правильность определения 	<p>Оценка результатов выполнения практических работ во время преддипломной практики.</p> <p>Защита отчёта по преддипломной практике.</p>
ПК 3.3. Организовывать консервацию и хранение технических и автотранспортных средств.	<ul style="list-style-type: none"> - объема работ по ремонту технических средств; - соответствие технологическим требованиям ремонта пожарно-спасательной техники и оборудования; - обоснованность выбора профилактических мер по предупреждению неисправностей в работе пожарно-спасательной техники и оборудования; - обеспечение выполнения правил охраны труда при выполнении ремонта технических средств и оборудования; - обеспечение соблюдения последовательности действий по подготовке к консервации и хранению технических и автотранспортных средств пожарной охраны; - обеспечение соблюдения требований технического регламента при подготовке к работе технических и автотранспортных средств пожарной охраны; - обоснованность выбора методов 	<p>Оценка результатов выполнения практических работ во время преддипломной практики.</p> <p>Защита отчёта по преддипломной практике.</p>

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
	<p>восстановления технических и автотранспортных средств и оборудования пожарной охраны во время расконсервации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - точность и правильность расчета потребности в расходных материалах при эксплуатации пожарно-спасательной техники оборудования; - соблюдение правил охраны труда при расконсервации и подготовке к работе пожарно-спасательной техники и оборудования 	
ПК 3.4. Организовать учет и эксплуатацию пожарной техники и оборудования.	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечение соблюдения последовательности действий при эксплуатации пожарной техники и оборудования; - точность и правильность пожарной техники и оборудования; - соответствие оформления эксплуатационной документации пожарно-технического вооружения, аварийно-спасательного оборудования и техники нормативным требованиям делопроизводства технической службы пожарной охраны; - соблюдение правил охраны труда при эксплуатации пожарной техники и оборудования. 	<p>Оценка результатов выполнения практических работ во время преддипломной практики.</p> <p>Защита отчёта по преддипломной практике.</p>

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с</p>	Оценка эффективности и качества выполнения задач

	<p>помощью наставника) Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>	
<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>	<p>Оценка эффективности и качества выполнения задач</p>
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p>	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>	<p>Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение</p>
<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами,</p>	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: психологические основы</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе</p>

руководством, клиентами.	деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	практики
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.	Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Умения: описывать значимость своей <i>профессии (специальности)</i> ; применять стандарты антикоррупционного поведения. Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (<i>специальности</i>); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.	Оценка умения проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по <i>профессии (специальности)</i> Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения	Оценка умения соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в	Оценка умения применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной

<p>профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p>	<p>профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной <i>профессии (специальности)</i> Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для <i>профессии (специальности)</i>; средства профилактики перенапряжения</p>	<p>деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии</p>
<p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>	<p>Оценка умения применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач и использования современного программного обеспечения</p>
<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	<p>Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках</p>
<p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности,</p>	<p>Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;</p>	<p>Оценка умения определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в</p>

<p>планировать</p>	<p>рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования Знание: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>	<p>рамках профессиональной деятельности, определять источники финансирования и строить перспективы развития собственного бизнеса</p>
--------------------	--	--