Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Поленова Инна Александровна
Должность: Директор
Дата подписания: 15.01.2026 15:27:58
Уникальный программный ключ:
3f670cef48b31cf94977f6805325f2cded1fd1d5

Автономная некоммерческая организация
среднего профессионального образования
«Колледж Волжского университета имени В. Н. Татищева»

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол от 12.01.2026 № 4

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
Директора АНО СПО «Колледж ВУиТ»
И.А. Поленовой
№ 1 от 12.01.2026

Согласовано
Советом обучающихся
Протокол 12.01.2026 № 5

Согласовано
Советом родителей
Протокол от 12.01.2026 № 2

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ В АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЛЛЕДЖ ВОЛЖСКОГО УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ В.Н. ТАТИЩЕВА»

Тольятти, 2026

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 29.12.2025) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2026);

– Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 (ред. от 20.12.2022) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2022 N 70167);

– Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 (ред. от 24.12.2025) "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (вместе с "СП 2.4.3648-20. Санитарные правила...") (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 N 61573);

– уставом автономной некоммерческой организации среднего профессионального образования «Колледж Волжского университета имени В.Н. Татищева» (далее – АНО СПО «Колледж ВУиТ», Колледж).

1.2. Настоящее Положение определяет форму обучения, количество обучающихся в группах и режим учебных занятий, обучающихся в Колледже.

1.3. Соблюдение режима занятий, обучающихся должно способствовать сохранению их здоровья.

1.4. Целью данного Положения является регламентирование планирования, организации и проведения учебного процесса в Колледже.

1.5. Требования Положения являются обязательными для исполнения работниками всех структурных подразделений Колледжа, участвующих обеспечении реализации образовательного процесса, а также обучающихся с момента их зачисления и до окончания обучения - в части, их касающейся.

2. ОСОБЕННОСТИ РЕЖИМА ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Организация учебного процесса и учебная нагрузка обучающихся в Колледже регулируется:

– учебным планом по специальности;
– календарным учебным графиком;
– расписанием учебных занятий и зачетно-экзаменационных сессий.

2.2. Формы получения образования в Колледже: очная и заочная.

2.3. Учебный год в Колледже начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься Колледжем при реализации образовательной программы среднего профессионального образования по заочной форме обучения не более чем на один месяц.

2.4. В Колледже используется семестровая организация образовательного процесса.

2.5. Календарный график учебного процесса на каждый учебный год по очной, заочной формам обучения утверждается директором Колледжа.

2.6. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования (далее – СПО) обучающимся предоставляются каникулы.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими образовательной программы, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

2.7. Объем образовательной программы СПО включает все виды учебной деятельности и устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Учебная деятельность обучающихся предусматривает:

- учебные занятия (практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы);
- прохождение разных видов практик;
- прохождение ГИА (выполнение дипломной работы (проекта); сдача демонстрационного экзамена); а также другие виды учебной деятельности, определенные образовательной программой.

2.8. Объем учебных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

2.9. Учебные занятия организованы в одну смену шесть дней в неделю: с понедельника по субботу. Выходным днем при шестидневной учебной неделе является воскресенье.

2.10. Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.11. Численность обучающихся в учебной группе определяется Колледжем с учетом требований санитарных правил и норм к площадям помещений, используемых при осуществлении образовательной деятельности. Учебные занятия и практика могут проводиться Колледжем с группами обучающихся различной численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы.

Производственная практика в соответствии с учебным планом может осуществляться, как концентрировано, так и рассредоточено.

2.12. Колледж вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций. При проведении некоторых видов учебных занятий (практических занятий с использованием персонального компьютера, занятий по иностранному языку) обучающиеся одной учебной группы могут быть разделены на подгруппы.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ РАСПИСАНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1. Образовательная деятельность по образовательным программам СПО организуется в соответствии с утвержденными Колледжем учебными планами, календарными учебными графиками, рабочими программами воспитания и календарными планами воспитательной работы, в соответствии с которыми Колледжем составляются расписания учебных занятий по каждой специальности.

3.2. Для обучающихся по очной форме обучения расписание составляется на семестр. Расписание формируется по всем образовательным программам СПО на основании следующих документов и сведений:

- учебных планов, утвержденных в установленном порядке;
- календарных учебных графиков на текущий учебный год;
- календарными планами воспитательной работы на текущий учебный год;
- сведений об аудиторном фонде (вместимости, оборудовании);
- сведений о планируемом количестве учебных групп и обучающихся в них;
- сведений об объединении учебных групп в потоки для проведения занятий лекционного типа;
- сведений о делении учебных групп на подгруппы для проведения практических, лабораторных занятий, занятий по иностранному языку;
- сведений о распределении индивидуальной учебной педагогической нагрузки преподавателя.

3.3. Расписание учебных занятий (далее - расписание) формируется не менее чем за неделю до начала периода обучения.

3.4. При составлении расписания необходимо предусмотреть непрерывность учебного процесса в течение дня, равномерное распределение учебной нагрузки обучающихся (аудиторной и самостоятельной) в течение недели, а также возможность проведения внеаудиторной работы.

3.5. Контроль за соблюдением расписания учебных занятий обучающихся является должностной обязанностью заместителя директора, заведующих отделениями.

3.6. Продолжительность аудиторных занятий для студентов не должна превышать 8 академических часов в день.

3.7. Учебная неделя в Колледже включает 6 рабочих (учебных) дней. Начало занятий — 8.30, продолжительность аудиторных занятий — 2 академических часа (90 минут). Перерывы между занятиями не менее 15 минут, для питания обучающихся предусматривается перерыв не менее 30 минут.

3.8. Учебные дисциплины небольшого объема могут быть сконцентрированы в первой или второй половине семестра, если это не приводит к росту недельного объема учебной нагрузки студентов.

3.9. Утвержденное расписание учебных занятий размещается не позднее, чем за три рабочих дней до начала обучения, в специально отведенных местах (информационных стендах) Колледжа.

3.10. Электронная версия расписания размещается в электронной образовательной среде Колледжа.

3.11. Самостоятельная работа обучающихся осуществляется вне расписания учебных занятий. В процессе ее выполнения, обучающиеся свободны в выборе времени и места.

3.12. Помимо учебных занятий по расписанию, преподаватели проводят в группе консультации. Количество консультаций определяется исходя из учебного плана по учебному графику группы. Периодичность и время проведения консультаций согласуется с преподавателем и указывается в отдельном расписании. Время проведения консультаций не должно совпадать с учебными занятиями группы.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Положение принимается на неопределенный срок (вступление в действие новых нормативно-правовых актов РФ) и вступает в силу с момента его утверждения.

4.2. Положение может быть изменено и дополнено в целях приведения его в соответствие с вновь изданными нормативными правовыми актами РФ или Самарской области, регулирующими соответствующие отношения.

4.3. Изменение (дополнение) Положения осуществляется на основании решения Педагогического совета. Изменение (дополнение) Положения подлежит утверждению директором Колледжа.