УТВЕРЖДЕН
Приказом №127/1 от «31» августа 2023 г
Генеральный директор
АНО СПО «Колледж ВУиТ»
_____ И.А. Поленова

План работы центра содействия трудоустройству выпускников в автономной некоммерческой организации «Колледж Волжского университета имени В.Н. Татищева» на 2023-2024 учебный год

Цель деятельности: обеспечение условий для эффективного трудоустройства выпускников

Задачи:

1) Нормативное и организационное обеспечение деятельности по содействию занятости выпускников;
2) Организация работы по регистрации и формированию карьерных треков студентов-выпускников 2024 года, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ в АИС «Трудовые ресурсы. Самарская область» (далее - АИС);
3) Организация и проведение массовых мероприятий по содействию занятости выпускников 2024 года, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ;
4) Организация точечной работы с выпускниками 2022, 2023, 2024гг., включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ, находящимися под риском незанятости и завершающих службу в армии по призыву;
5) Осуществление оперативного мониторинга занятости студентов-выпускников 2022, 2023, 2024 гг., включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ;
6) Анализ эффективности деятельности центра содействия трудоустройству выпускников (далее – ЦСТВ)

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат
1. Нормативное и организационное обеспечение деятельности по содействию занятости выпускников				
1.1	Формирование и утверждение плана работы ЦСТВ на учебный год	Сентябрь	Ответственный ЦСТВ	– Сформирован, утвержден и размещен на сайте ПОО план работы ЦСТВ – Актуализирован подраздел «содействие трудоустройству выпускников» (информация об ответственном, Положение о ЦСТВ, план ЦСТВ на текущий год, Соглашение с центром занятости, ссылка на «горячую линию» АИС
1.2	Организация функционирования подраздела «содействие трудоустройству выпускников» на сайте профессиональной образовательной организации (далее- ПОО), групповых чатов ПОО	Сентябрь	Ответственный ЦСТВ Ответственный за информационное наполнение сайта ПОО, соц. сетей	
2. Организация работы по регистрации и формированию карьерных треков студентов-выпускников 2024 года, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ в АИС				
2.1	Презентация АИС (возможности и инструменты)	Сентябрь-декабрь	Ответственный ЦСТВ Кураторы групп	– Информированность студентов о возможностях системы АИС «Трудовые ресурсы», технологиях работы с ней – Сформированность у обучающихся практических навыков работы в личном кабинете АИС «Трудовые ресурсы»
2.2	Организация/координация и контроль: – регистрации в АИС студентов-выпускников – по внесению в АИС прогнозных данных по каналам занятости студентов-выпускников 2024 года	Сентябрь-декабрь		
2.3	Информирование студентов-выпускников о состоянии и тенденциях регионального рынка труда и региональных мерах поддержки молодых специалистов, в том числе с использованием АИС	Сентябрь-декабрь	Ответственный ЦСТВ	– Использование актуальной информации о региональных мерах поддержки в целях оказания помощи выпускникам

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат
2.4	Проведение цикла мероприятий по мотивированию студентов-выпускников к трудовой занятости	Сентябрь-июнь		– Участие в мероприятиях, направленных на мотивирование выпускников
2.5	Обучение студентов-выпускников навыкам планирования карьеры, организация формирования карьерных треков в АИС	Сентябрь-декабрь		– Информированность о перспективных направлениях профессионального развития, предоставление рекомендаций по продолжению образования, навыкам и компетенциям, которые необходимо освоить для карьерного роста; информированность по вопросам трудоустройства
2.6	Выявление потенциальной «группы риска» из массива студентов – выпускников, не определившихся с выбором карьерного трека	Январь		– Выявление причин нетрудоустройства и оказание адресной помощи выпускникам
3. Организация и проведение массовых мероприятий по содействию занятости выпускников 2024 года, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ				
3.1	Обучение студентов – выпускников навыкам составления резюме, деловой коммуникации, эффективных собеседований с работодателями, в том числе с использованием АИС	Февраль – март	Ответственный ЦСТВ Кураторы Ответственный за информационное наполнение сайта ПОО, соц. сетей	– Сформированные у выпускников умения и навыки составления и отправки резюме потенциальным работодателям
3.2	Организация размещения/актуализации резюме в АИС и на платформе «Работа России»	В течение года (по графику БЦСТВ)		– Сформированные у выпускников умения и навыки составления и отправки резюме потенциальным работодателям

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат
3.3	Организация, координация и контроль участия выпускников в мероприятиях днях карьеры, презентациях работодателей, экскурсиях на предприятиях, мастер-классов, тренингов, семинаров, в том числе с приглашением представителей работодателей и экспертов, по вопросам занятости и др.	В течение года		– Ориентированность выпускников на трудоустройство по специальности; информирование о возможностях трудоустройства, существующих вакансиях для данной категории
3.4	Организация и координация участия студентов-выпускников в конкурсах профессионального мастерства, кейс-чемпионатах, олимпиадах с участием представителей работодателей	Сентябрь-июнь		– Участие в мероприятиях, направленных на мотивирование выпускников
3.5	Организация и проведение мероприятий по вопросам предпринимательской деятельности, самозанятости и правовой поддержке	Сентябрь-май		– Сформированность у выпускников общего представления и умения ориентироваться на рынке труда и рынке профессий, представлений о правовых основах трудоустройства молодых специалистов
3.6	Информирование студентов-выпускников о региональных мерах поддержки молодых специалистов, в том числе с использованием АИС	Сентябрь-май		– Информированность выпускников о мерах поддержки молодых специалистов, трудоустроившихся по профессии

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат
3.7	Формирование банка актуальных вакансий от прямых работодателей - партнеров	В течение года		– Информированность о банке вакансий
4. Организация точечной работы с выпускниками 2022, 2023, 2024гг., включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ, находящимися под риском незанятости и завершающих службу в армии по призыву				
4.1	Создание/актуализация списка студентов/выпускников 2022, 2023, 2024 годов, находящихся под риском нетрудоустройства	*Выпускники 2022-* сентябрь 2023 - январь 2024; *выпускники 2023-* сентябрь 2023 – январь 2025; *выпускники 2024–* февраль 2024- январь 2026	Ответственный ЦСТВ	– Выявление профессиональных намерений у выпускников, информированность о рисках нетрудоустройства – Информированность выпускников о возможности получения дополнительного профессионального образования
4.2	Проведение профориентационной диагностики с студентами-выпускниками, испытывающими затруднения при выборе карьерного трека		Ответственный ЦСТВ	
4.3	Информирование студентов- выпускников о возможностях прохождения программ дополнительного профессионального образования для развития профессиональных компетенций, в том числе с использованием АИС		Ответственный ЦСТВ	
4.4	Предоставление студентам-выпускникам информации о вакантных местах работодателей, в том числе с использованием АИС, «горячей линии», групп в социальных сетях, групповых чатах, адресной рассылки		Ответственный ЦСТВ Ответственный за информационное наполнение сайта ПОО, соц. сетей	– Адресная работа по содействию трудоустройству выпускников
4.5	Оказание помощи по составлению резюме и поиску вакансий		Ответственный ЦСТВ	– Сформированные у выпускников умения и навыки составления и отправки резюме потенциальным работодателям

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат
5. Осуществление оперативного мониторинга занятости студентов-выпускников 2022, 2023, 2024 гг., включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ				
5.1	Верификация и корректировка данных по контингенту студентов-выпускников 2023, 2024 года (фактический выпуск)	*Выпускники 2023*- октябрь – декабрь 2023; *выпускники 2024* - март – июнь 2024	Ответственный ЦСТВ Заведующие отделениями	– Информированность о трудоустройстве выпускников, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ
5.2	Осуществление мониторинга фактической занятости выпускников 2022, 2023 г.	Ежемесячно по состоянию на 1-ое число месяца	Ответственный ЦСТВ	
5.3	Осуществление мониторинга занятости выпускников в разрезе нозологий инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ	2 раза в год по состоянию на июнь и декабрь	Ответственный ЦСТВ	
5.4	Осуществление мониторинга прогнозной и фактической занятости студентов-выпускников 2024 года, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ	По графику Минпросвещения РФ	Ответственный ЦСТВ	
6. Анализ эффективности деятельности ЦСТВ по содействию занятости выпускников				
6.1	Осуществление мониторинга мероприятий, в рамках подготовки к трудоустройству обучающихся с инвалидностью и ОВЗ согласно Требованиям к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными	Май	Ответственный ЦСТВ	– Информированность о проблемных зонах и перспективах развития деятельности

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат
	возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденным Минобрнауки России 26.12.2013 № 06-2412вн			
6.2	Анализ результативности деятельности ЦСТВ на основе региональных критериев эффективности деятельности ЦСТВ и чек – листа мероприятий по содействию занятости выпускников	Май	Руководить ПОО Ответственный ЦСТВ	Отчет

Целевые показатели, характеризующие эффективность реализуемых мероприятий по содействию занятости выпускников за 2023-2024 учебный год

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение планового показателя	Значение фактического показателя
1. Нормативное и организационное обеспечение деятельности по содействию занятости выпускников:				
1.1	Наличие утвержденного и размещенного на сайте ПОО плана работы ЦСТВ, содержащего, в том числе, критерии эффективности деятельности	есть/нет	есть	
1.2	Соответствие раздела сайта ПОО «Содействие трудоустройству студентов-выпускников» рекомендациям БЦСТВ	%	100%	
1.3	Наличие функционирующих групповых чатов в ПОО в мессенджерах по вопросам содействия занятости	есть/нет	есть	
2. Организация работы по регистрации и формированию карьерных треков студентов-выпускников, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ в АИС «Трудовые ресурсы. Самарская область»:				
2.1	Доля студентов-выпускников, зарегистрированных в АИС, от общего контингента студентов-выпускников	%	100%	
2.2	Доля студентов-выпускников, сформировавших карьерные треки, от общего контингента студентов-выпускников	%	100%	
3. Организация и проведение массовых мероприятий по содействию занятости выпускников 2024 года, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ:				
3.1	Доля студентов-выпускников, принявших участие в мастер-классах, тренингах, семинарах, от общего контингента студентов-выпускников	%	100%	
3.2	Доля студентов-выпускников, принявших участие в ярмарках вакансий, днях карьеры и т.д., от общего контингента студентов-выпускников	%	100%	
3.3	Количество работодателей, вовлеченных в организацию и проведение массовых мероприятий по содействию занятости выпускников	ед.	10	
3.4	Доля студентов-выпускников, получивших информационную поддержку о региональных мерах поддержки, в том числе о Законе "О молодом специалисте в Самарской области", от контингента выпускников, имеющих право им воспользоваться	%	100%	
3.5	Наличие банка актуальных вакансий от прямых работодателей- партнеров на сайте ПОО	есть/нет	есть	

3.6	Доля студентов-выпускников, получивших информационную поддержку по составлению и размещению резюме\прохождению собеседования, в том числе с использованием АИС	%	100%	
3.7	Доля корректных резюме от общего количества резюме, размещенных в АИС	%	50%	
4. Организация точечной работы с выпускниками, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ, находящимися под риском незанятости и завершающих службу в армии по призыву				
4.1	Доля студентов-выпускников, получивших рекомендации по выбору карьерного трека на основе результатов профориентационной диагностики, от общего количества студентов-выпускников, находящихся под риском незанятости	%	100%	
4.2	Доля студентов-выпускников, получивших информацию о вакантных местах (приглашения) от общего количества студентов-выпускников, находящихся под риском незанятости	%	100%	
5. Осуществление оперативного мониторинга занятости студентов-выпускников, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ				
5.1	Соответствие данных контингента выпускников в АИС данным отчета СПО-1 «Фактический выпуск»	%	100%	
5.2	Достоверность, актуальность данных в АИС по карьерным трекам студентов-выпускников	%	100%	
5.3	Доля выпускников образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, занятых по виду деятельности и полученным компетенциям	%	70%	
5.4	Доля трудоустроенных выпускников, от общего контингента выпускников	%	70%	
	в разрезе различных категорий: - лица с ОВЗ, инвалиды, лица ОВЗ/инвалиды	%	70%	
	-победители и призеры чемпионата «Абилимпикс»		100%	
	- завершивших службу по призыву в ВС РФ		70%	
5.5	Доля выпускников, ставших индивидуальными предпринимателями, от общего контингента выпускников	%	10%	
5.6	Доля выпускников, ставших самозанятыми, от общего контингента выпускников	%	20%	

5.8	Доля выпускников, находящихся под риском нетрудоустройства, от общего контингента выпускников	%	0%	
5.9	Доля выпускников, состоящих на учете в центрах занятости населения в качестве безработных от общего контингента выпускников	%	0%	